ISOLE EGADI
COMUNE DI FAVIGNANA

Piazza Europa, 2 - 91023 Favignana (TP)
Tel. 0923.92001 1 - Fax. 0923.921098
PEC: comune.favignana.tp@pec.it

SETTORE IV

SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE

ISCRIZIONE AL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE

IL SINDACO

VISTO l'art. 35 comma 1 del decreto legislativo n. 1/2018 e, in quanto compatibile,dall'articolo 21 del decreto legislativo n. 117/2017 che detta le "Norme sulla valorizzazione delle attività di volontariato di protezione civile" dei Comuni della Regione Sicilia, pubblicata nel bollettino ufficiale della Regione Sicilia n.28 dell'08.06.1994;

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 15 del 27/02/2018 con la quale è stato approvato il "Regolamento per l'organizzazione delle attività di Protezione Civile e vigilanza ambientale di competenza comunale e del gruppo comunale di volontari";

VISTA la delibera di Consiglio comunale n. 15 del 27/02/2018 con la quale è stato approvato il Piano comunale di Protezione Civile Comunale;

VISTA la necessità di dare adeguata pubblicità al contenuto della stessa ai fini delle adesioni al Gruppo (GCVPC);

CONSIDERATO che il GCVPC è un ente del Terzo settore costituito in forma specifica, composto esclusivamente da cittadine e cittadini dell'unione europea o cittadini non comunitari regolarmente soggiornati che scelgono di aderirvi volontariamente;

CONSIDERATO che il Comune provvede all'iscrizione del GCVPC nell'elenco territoriale del volontariato di protezione civile della regione, e nel Registro unico nazionale degli enti del Terzo settore ai sensi dell'art. 11 del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n.106/2020, nella sezione "Altri Enti del Terzo settore";

Visto il D. Lgs. n. 117 del 03 Luglio 2017 e s.m.i. di seguito denominato "Codice del Terzo settore";

Visto il D. Lgs. n. 1 del 02. Gennaio 2018 (Codice della Protezione Civile);

RENDE NOTO CHE

1) Che sono aperte le iscrizioni per far parte del gruppo Comunale di Volontariato di Protezione Civile del Comune di Favignana;

2) L'impegno dei volontari di protezione civile avviene in conformità alle disposizioni vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza dei volontari di protezione civile di cui al D. Lgs. 81/08 e atti conseguenti;

3) il GCVPC, nel perseguire i propri obbiettivi, laddove attivato, secondo forme di coordinamento e modalità operative previste dalle normative vigenti in materia, opera, in particolare, in occasione di:

a) eventi emergenziali di protezione civile di cui all'articolo 7 del decreto legislativo n. 1/2018;

b) attività ed eventi a rilevante impatto locale di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 09 novembre 2012;

c) attività di prevenzione dei rischi e supporto alla pianificazione di emergenza, ai sensi degli articoli 18, 22, 32, e 38 del decreto legislativo n. 1/2018;

d) attività addestrative e formative funzionali all'attività di protezione civile;

e) attività di formazione alla popolazione sulla preparazione al rischio;

f) attività ed iniziative di raccolta fondi, compatibili con le disposizioni in materia di attivazione e impegno dei volontari di protezione civile, anche attraverso la previsione di lasciti, donazioni e/o contributi a favore del Comune e finalizzati a finanziare le attività del Gruppo comunale secondo le disposizioni appositamente previste dal Comune.

4) Il GCVPC opera nel rispetto delle indicazioni operative del Sindaco e delle direttive previste dal Piano di Protezione Civile del Comune di riferimento, in coerenza con le disposizioni operative nazionali e regionali di protezione civile, nonché delle direttive del Presidente del Consiglio dei ministri in materia di protezione civile;

5) Il Comune ai sensi della normativa vigente in materia, tiene:

- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- il libro delle adunanze e delle delibere del Consiglio Direttivo, o altro organismo analogo, di cui al successivo articolo 12.

6) Il GCVPC ha accesso ai registri sopra citati.

AMMISSIONE AL GCVPC, ESCLUSIONE, LIMITI DI PARTECIPAZIONE:

1) Possono essere ammessi al GCVPC i cittadini, residenti, dell'unione europea e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti, senza distinzione di sesso,di etnia, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali o sociali;

2) Possono aderire al GCVPC, previa autorizzazione da parte dell'esercente la responsabilità genitoriale, in coerenza con la legislazione vigente in materia, i minorenni, i quali possono essere impiegati per lo svolgimento delle attività del GCVPC ad eccezione delle attività operative previste in emergenza. Gli associati minorenni esprimono il voto in Assemblea attraverso colui che ne esercita la responsabilità genitoriale/tutore;

3) Al GCVPC quale ente del Terzo settore costituito in forma specifica possono, altresì, aderire i dipendenti comunali, ferme restando le incompatibilità previste dalle disposizioni regionali o statutarie in materia;

4) L'ammissione al GCVPC è subordinata alla presentazione di apposita domanda da cui devono essere allegati i documenti/dichiarazioni in essa richiesti e, in particolare:

- autocertificazione in carta libera della residenza e del domicilio;
- elementi utili all'immediato reperimento (e-mail,numeri telefonici, pec,ecc.);
- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del Codice Fiscale;

5) L'ammissione avviene a seguito di espletamento della fase istruttoria con atto del Comune e viene comunicata all'interessato e al Coordinatore operativo del GCVPC di cui all'articolo 12;

6) In caso di rigetto motivato, il Sindaco deve darne comunicazione all'interessato e al Coordinatore operativo;

7) Il Comune promuove e incentiva l'adesione dei cittadini al GCVPC anche mediante campagne di adesione periodiche attraverso apposita programmazione in coerenza con le iniziative di formazione;

8) Eventuali altri requisiti per l'ammissione al GCVPC sono indicati dal Comune secondo quanto previsto dalle prerogative pubblicistiche dell'Ente.

Al gruppo Volontari di Protezione Civile possono aderire i residenti di ambo i sessi e di età superiori agli anni 16, che presteranno la loro opera, senza fini di lucro o vantaggi personali, quale organo strumentale del Comune nell'ambito della protezione Civile con attività di previsione, prevenzione, soccorso e ripristino in caso di calamità ed emergenze interessanti il territorio comunale.

Per potersi iscrivere, l'aspirante volontario deve presentare apposita istanza, rivolta al Sindaco e redatta su carta semplice, in conformità al modello (All."A"), da ritirare presso:

Comune di Favignana – Municipio – Ufficio Protocollo – P.zza Europa 2 Favignana,

ovvero da scaricare sul sito internet del Comune di Favignana, nella sezione AVVISI o nella sezione SERVIZI: GRUPPO COMUNALE DEI VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE.

su cui indicare,

- Generalità complete ed il recapito telefonico;
- Residenza nel Comune di Favignana;
- Titolo di studio;
- Attività lavorative svolte;
- Eventuali specializzazioni connesse all'attività svolta;
- Categoria di patente di cui è in possesso;

al fine della successiva obbligatoria formazione ed assegnazione ai diversi settori: Settore tecnico logistico, Settore vigilanza e prevenzione incendi, Settore mezzi ed attrezzature.

La domanda potrà essere presentata direttamente all'ufficio Protocollo, del Comune di Favignana, sito in P.zza Europa 2 Favignana, ovvero inoltrata con lettera raccomandata a.r. a mezzo del Servizio Postale o tramite pec all'indirizzo mail ***comune.favignana.tp@pec.it***, entro le ore 12,00 del 30° giorno dalla data pubblicazione e/o data del presente avviso.

Per le domande che perverranno a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta il termine di presentazione è attestato dal timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Alla domanda dovrà essere inoltre allegato anche la fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

La presentazione della domanda e la partecipazione alla presente procedura di reclutamento implica la piena accettazione delle norme del presente avviso e del regolamento di costituzione.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Tecnico del Comune di Favignana.

L'ammissione cosi come l'eventuale esclusione dal Gruppo, sarà comunicata a mezzo lettera.

Si informa infine che, responsabile del Procedimento è il Responsabile dell' Ufficio Tecnico Comunale, al quale ci si potrà rivolgere per eventuali ulteriori informazioni più dettagliate.

Favignana

Responsabile del Servizio P.C.

COMUNE DI FAVIGNANA
SAN VITTORE

IL SINDACO